|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| logo rmc | **Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)** | **UTM/TNCA/B001** |
| **BORANG PERMOHONAN** **TENAGA AKADEMIK PELAWAT** **UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA***(Diisi oleh Fakulti/Sekolah/Bahagian)* |
| **BAHAGIAN A: MAKLUMAT LANTIKAN** |
| **Skim Lantikan (Sila tandakan yang berkaitan)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Profesor Kehormat/Ulung  |  | Pensyarah Adjung |
|  | Profesor Pelawat |  | Profesor Jemputan |
|  | Profesor Madya Pelawat |  | Profesor Madya Jemputan |
|  | Pensyarah Pelawat |  | Pensyarah Jemputan |
|  | Profesor Adjung |  | Pemeriksa Luar |
|  | Profesor Madya Adjung |  | Panel Penasihat Industri |

 |
| Nama Calon *(sila kemukakan CV terkini)* |  |
| Jawatan Semasa |  |
| Alamat (Syarikat/Universiti) |  |
| Alamat Rumah: (Jika pesara) |  |
| No. Telefon  | 1. Pejabat
 | ii.Handphone |
| E-mail |  |
| No. KP/ Paspot*(sila kemukakan salinan)* |  |
| Maklumat Bank*(sila kemukakan salinan)* | No. Akaun: | Nama Bank: |
| No. “Swift Code”/ IBAN: |
| Alamat Bank *(jika bayaran menggunakan kaedah TT)* |
| Cara Bayaran *(sila tanda ✓ )* |  | Telegraphic Transfer (TT) |  | Bank Deraf |  | Cek |
| Fakulti |  |
| Bidang Kepakaran Calon |  |
| Tempoh Lantikan (minimum 4 bulan) |  | Tarikh Mula:Tarikh Tamat: |  |
| Tarikh cadangan aktiviti/lawatan | **Tarikh Mula** | **Tarikh Tamat** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Adakah calon pernah dilantik sebelum ini? | Jika Ya, nyatakan tarikh dan tempoh lantikan |  |
| Cadangan TOR Lantikan 1. *Sila tambah lampiran sekiranya ruang tidak mencukupi*
2. *TOR dalam* ***Bahasa Inggeris*** *sekiranya calon bukan warganegara Malaysia*
 | i.ii.iii.iv.v.vi. |
| **BAHAGIAN B: BELANJAWAN** |
| **Sumber Peruntukan :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jenis Vot** | **No. Vot Penuh** | **(Tandakan yang berkenaan)** |
| **Vot Mengurus PTJ (21000)/ Tabung Amanah** |  |  |
| **Vot Tenaga Akademik Pelawat TNC (A&A)** | **U.J08** |  |
| **Lain-lain (nyatakan):** |  |  |

 |
| **Butiran** | **Kadar x Bil. Hari** | **Jumlah** |
| * 1. Elaun Penginapan/

Elaun Lojing | **UTM Scholar’s Inn**(RM300++satu malam) | RM |
| * 1. Tambang Kapal Terbang *(pergi balik - mengikut kelayakan)*
 | Kelas Ekonomi\*Kelas Perniagaan (*Melalui kelulusan khas JPU sahaja*) | RM |
| * 1. Honorarium/Saguhati
 | RM x bil kali kehadiran | RM |
| 1. Lain-lain
 | RM | RM |
| **JUMLAH** | **RM** | **RM** |
| **BAHAGIAN C: MAKLUMAT PEMOHON** |
| Pemohon  |  |
| Cop Rasmi Pemohon |  |
| Tandatangan |  |
| Tarikh |  |
| ***Peringatan: Setiap borang permohonan hendaklah dikemukakan sekurang-kurangnya 2 bulan (untuk calon luar negara) atau 3 minggu (untuk calon tempatan) sebelum tarikh perlantikan.******\* Setiap ruang wajib diisi oleh pemohon*** |
| **BAHAGIAN D: PERAKUAN FAKULTI/SEKOLAH/PTJ****Disokong / Tidak disokong** |
| Ulasan :Tandatangan : Tarikh :Cop Rasmi : |
| **BAHAGIAN E: ULASAN URUSETIA -PEJABAT TNC (A&A)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIPERAKUKAN** |  | **TIDAK DIPERAKUKAN** |  |
| **Vot**  |  |
| **Baki peruntukan Tenaga Akademik Pelawat semasa** |  |
| **Jumlah Perbelanjaan Dipohon** |  |
| **Baki Peruntukan Terkini** |  |

 |
| **Ulasan:**Tandatangan :Tarikh :Cop Rasmi : |
| **BAHAGIAN F: KELULUSAN TIMBALAN NAIB CANSELOR (A&A)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DILULUSKAN** |  | **TIDAK DILULUSKAN** |  |

 **Ulasan:** Tandatangan :Tarikh :Cop Rasmi : |