****

**PENYATA KEWANGAN AKTIVITI**

|  |  |
| --- | --- |
| RUJ: KAMI |  |
| KURSUS & SEKSYEN |  |
| AKTIVITI |  |
| TARIKH |  |
| TEMPAT |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WANG MASUK** | **WANG KELUAR** |
|  |  |
| **PENDAPATAN** | **PERBELANJAAN** |
|  |  |
| 1. Peruntukan *CCSL* : RM | 1. Makanan / Minuman : RM |
|  |  |
| 1. Pendahuluan : RM | 1. Peralatan : RM |
|  |  |
| 1. Baki : RM | 1. Pengangkutan : RM |
|  |  |
| **JumlahPeruntukan** : RM | 1. Perhubungan : RM |
|  |  |
|  | 1. Cenderamata : RM |
|  |  |
| 1. YuranPenyertaan : RM | 1. AlatTulis : RM |
|  |  |
| 1. Penajaan : RM | **JumlahPendapatan** : RM |
|  |  |
| 1. Sumbangan : RM | **JumlahPerbelanjaan** : RM |
|  |  |
| **JumlahPendapatan** : RM | **BakiBerbayar / Hutang** : RM |
|  |  |
| **JUMLAH BESAR : RM** | **JUMLAH BESAR : RM** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Disediakan oleh :- | | |  | Disahkan oleh :-  (Tenaga Pengajar) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Tandatangan | : |  |  | Tandatangan | : |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Nama | : |  |  | Nama | : |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Jawatan | : |  |  | Jawatan | : |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Tarikh | : |  |  | Tarikh | : |  |

(Mustahak : Semua resit-resit perbelanjaan hendaklah ditampal dengan susunan di kertas A4)